

INFORMAZIONI TARI

TASSA RIFIUTI

Gestore delle TARIFFE e Rapporti con l'utenza:
Ufficio Tributi
035/654.754

tributi@comune.scanzorosciate.bg.it

Per attivazioni/ cessazioni / variazioni è necessario prendere appuntamento

Gestore della raccolta Rifiuti:
Val Cavallina Servizi srl 800.40.11.06

SEGNALAZIONI gestione operativa rifiuti
(mancata raccolta, sacchi abbandonati, piattaforma ecologica ecc.)
numero verde Val Cavallina Servizi srl 800401106.

Piazzola Ecologica
Via Don Pezzotta – telefono 035/4274231

SCANZO
ROSCIA
NEGRONE
TRIBULINA
GAVARNO

COME FUNZIONA LA RACCOLTA?



DOVE INSERIRLO

Bidoncini verdi da 10/30 Litri provvisti di coperchio anti randagismo con all'interno il sacchetto in MATER-BI biodegradabile.

COSA METTERE

Scarti alimentari freddi di cucina, avanzi di carni cotte e crude, pesce, ossa, lische, pelli, alimenti avariati o scaduti, scarti, filtri di caffè, the, camomilla, scarti di frutta

e verdura, bucce, noccioli, pane, pasta, riso, gusci d'uovo, formaggi, cenere spenta di caminetti.

DIVIETI: Fiori recisi, erba, lettiera animali.



DOVE INSERIRLO

In un unico sacco all'interno del bidoncino dotato di microchip e in uso alla vostra utenza.

COSA METTERE

Tutto ciò che non può essere differenziato ed avviato a recupero. Posate in plastica, oggetti in gomma e plastica, piccoli giocattoli, spugnette guanti in gomma, polveri aspirapolvere e residui spazzatura, mozziconi di sigarette, carta oleata, carta plastificata, calza in nailon, garze, cerotti, cotton fioc, ghiaietta o lettiera per animali, matite, penne, nastro adesivo, spazzolini da denti, capelli, rasoio usa e getta, pettini, spazzole, tappi in sughero, tappi corona, mollette e grucce per abiti.

ATTENZIONE: non verranno ritirati i rifiuti riposti in bidone senza microchip o in sacchi posti all'esterno del bidone.



DOVE INSERIRLO

Sacco trasparente. Conferire solo imballaggi e contenitori vuoti, senza liquidi o residui con capacità massima di 5 l. Presso il centro di raccolta è possibile ritirare una dotazione annuale di nr. 26 sacchi.

COSA METTERE

Bottiglie d'acqua e bibite, flaconi detersivi, sapone, shampoo, vaschette in plastica per alimenti freschi, vaschette uova, coperchio in plastica, piatti bicchieri puliti in plastica.

DIVIETI: Giocattoli, posate in plastica, beni durevoli, canne di irrigazione, articoli edilizia, bidoni e cestini, vasi per vivaisti, cassette di plastica, polistirolo.



DOVE INSERIRLO

In contenitori rigidi di riuso.

Conferire soli imballaggi e contenitori vuoti, senza liquidi o residui con capacità massima di 5 l.

COSA METTERE

Bottiglie vasetti, cristallo, lattine per bevande/bibite e olio, scatole per alimenti (tonno, pelati, carne, legumi), scatole cibo per animali, tappi e capsule di chiusura.

DIVIETI: Piatti, stoviglie, ceramica, porcellane, lastre di vetro, bombolette spray, vernici.



DOVE INSERIRLO

In contenitori rigidi a riuso o compattata ed impacchettata in cartoni usati o in sacchi di carta (no alla rinfusa, no sacchi di plastica)

COSA METTERE

Giornali, riviste, quaderni, libri, fotocopie, fogli in genere, cartone, scatole per alimenti in genere (pasta, riso), tetraPack, scatole detersivo.

DIVIETI: Copertine plastificate, pergamene, carta unta o sporca, carta chimica, carta carbone

Il rifiuto deve essere esposto all'esterno della proprietà privata non prima delle ore 20.00/20.30 del giorno precedente alla raccolta e comunque entro le ore 6.00 del giorno stesso di ritiro.

ATTIVAZIONE UTENZA

Per l'iscrizione alla TARI è necessario prendere appuntamento telefonando al nr. 035/654.754 o scrivendo a: tributi@comune.scanzorosciate.bg.it.

È inoltre attivo lo sportello telematico online nella sezione TRIBUTI del sito internet.

Il presupposto per l'applicazione della TARI è il possesso o la detenzione, a qualsiasi titolo e anche di fatto, di locali e aree scoperte a qualunque uso adibiti, suscettibili di produrre rifiuti urbani.

Pertanto, **dal momento in cui si ha un immobile a disposizione** (proprietà, usufrutto, locazione, comodato) **si deve procedere all'attivazione dell'utenza entro 90 giorni.**

Qualora l'immobile di proprietà sia dato in affitto, è possibile che si attivi direttamente l'inquilino.

Al momento dell'attivazione verranno rilasciati il bidone per la raccolta indifferenziata dotato di microchip, il bidone per la frazione umida.

Se all'interno del nucleo familiare vi sono 2 bambini di età inferiore a due anni o soggetti che necessitano di presidi medico sanitari (certificati) è possibile richiedere gratuitamente un secondo bidone.

Per l'attivazione dell'utenza servono i DATI CATASTALI degli immobili, la METRATURA calpestabile e gli occupanti. In caso di affitto/comodato, copia del contratto.

SECONDE CASE o CASE A DISPOSIZIONE

La presenza di arredo e/o l'attivazione anche di uno solo dei pubblici servizi di erogazione idrica, elettrica, calore, gas, telefonica o informatica costituiscono presunzione semplice dell'occupazione o conduzione dell'immobile e della conseguente attitudine alla produzione di rifiuti.

CASI DI ESCLUSIONE

La mancata utilizzazione del servizio di gestione dei rifiuti urbani e assimilati o il mancato ritiro dei contenitori dotati di microchip destinati alla raccolta della frazione secca, **NON** comportano esonero o riduzione del tributo.

L'esenzione dal tributo può essere richiesta solo nei casi previsti dall'art. 8 del Regolamento Comunale, ad esempio:

- le unità immobiliari adibite a civile abitazione prive di mobili e suppellettili e sprovviste di contratti attivi di fornitura dei servizi pubblici a rete;
- le unità immobiliari per le quali sono stati rilasciati atti abilitativi per restauro, risanamento conservativo o ristrutturazione edilizia, limitatamente al periodo dalla data di inizio dei lavori fino alla data di inizio dell'occupazione;

VARIAZIONE UTENZA

Qualunque variazione intervenga dopo l'attivazione dell'utenza (aumento/diminuzione della superficie tassabile, nuovo intestatario/ trasferimento in altra via/ecc) deve essere comunicata entro e non oltre 90 giorni dal verificarsi dell'evento.

CESSAZIONE UTENZA

La cancellazione dalla Tassa Rifiuti NON è automatica.

Ai sensi degli artt. 29 e 30 del vigente regolamento TARI, è previsto **l'obbligo di dichiarazione di cessazione dell'utenza TARI entro 90 giorni dalla data di fine utilizzazione, detenzione o possesso dell'immobile** oggetto del tributo, ad esempio in caso di trasferimento presso altro Comune o di vendita.

Insieme alla dichiarazione, **va restituito bidoncino dotato di microchip.**

CALCOLO DELLA TASSA RIFIUTI - Tariffe

L'Amministrazione Comunale ha attivato il sistema di raccolta della frazione secca mediante bidoncino dotato di microchip con il sistema di pagamento che comprende gli svuotamenti effettuati.

La Tassa Rifiuti è composta dalle seguenti voci:

Utenze domestiche:

- **Quota Fissa:** che dipende dalla metratura degli immobili;
- **Quota variabile:** che dipende dal numero dei componenti della famiglia;
- **Quota conferimenti minimi annuali:** per ogni tipologia di nucleo familiare (nr. componenti) verrà addebitato automaticamente un numero minimo di svuotamenti del bidoncino.

A queste tre voci si aggiungerà a conguaglio, **nella bolletta dell'anno successivo**, l'importo relativo alla differenza tra il **numero effettivo di svuotamenti effettuati** e quello dei conferimenti minimi.

Vengono concessi 26 svuotamenti gratuiti per ogni bambino di età inferiore a 36 mesi e 52 svuotamenti gratuiti per le persone che necessitano di presidi medico sanitari.

In caso di mancato ritiro del bidone con microchip verrà addebitato in bolletta l'importo pari a 52 svuotamenti (al netto degli svuotamenti minimi).

Utenze non domestiche:

- **Quota Fissa:** che dipende dalla metratura degli immobili per tariffa fissa al mq a seconda della categoria attività;
- **Quota variabile:** valore dalla metratura degli immobili per tariffa variabile al mq a seconda della categoria attività;

A queste tre voci si aggiungerà a conguaglio, **nella bolletta dell'anno successivo**, l'importo relativo al **numero effettivo di svuotamenti effettuati**.

BOLLETTAZIONE E PAGAMENTO

Scadenze e rate vengono decise annualmente.

Attualmente la bolletta della Tassa Rifiuti viene spedita annualmente per posta unitamente ai modelli F24 con cui effettuare il versamento presso qualsiasi Banca/Ufficio Postale o tramite il servizio pagamento F24 dell'Home Banking (non è possibile pagare con bonifico).

ACCESSO ALLA PIAZZOLA

Per l'accesso alla piazzola ecologica può essere utilizzata la tessera sanitaria di tutti gli occupanti maggiorenni; per l'utilizzo dell'erogatore dei sacchi per la plastica (dotazione annuale di n. 26 sacchi) è necessaria quella dell'intestatario della tassa.

Alle utenze non domestiche viene invece rilasciata una tessera apposita.

Via Don Pezzotta – telefono 035/4274231

Orari di apertura:

lunedì	09:00-12:30
martedì	13:30-17:30
mercoledì	chiuso
giovedì	8:30-13:30
venerdì	13:30-17:30
sabato	09:00-12:30 13:30-18:30